



## Письмо в ООО «Регистратор» от юридического лица о возврате неиспользованных средств

исходящий номер, дата

Управляющему ИП  
ООО «Регистратор»  
Савельеву А.И.

Организация \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_,  
(название организации, ИНН организации)

в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(Устава, доверенности)

Ник-хэндл \_\_\_\_\_  
(код объекта в базе данных DOMENUS ... - ORG-DMS, выдается после регистрации персоны)

произвела оплату \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г., на сумму \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп., по документу № \_\_\_\_\_ (номер чека, или номер платежного поручения).

Способ оплаты \_\_\_\_\_ (онлайн оплата через сайт компании, или безналичный платеж через банк).

Просит вернуть неиспользованные средства в размере \_\_\_\_\_ рублей по следующим реквизитам:

Банк:

Расчетный счет организации:

Кор.счет банка:

БИК банка:

ИНН банка:

Дата

Должность \_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)  
М.П.

Контактный e-mail:

Контактный телефон:

Если документы заполняются по доверенности, то нужно также приложить копию доверенности, выданную лицом, имеющим право действовать от имени юр.лица без доверенности.

Возврат производится безналичным перечислением на расчетный счет Заказчика в любом банке - резиденте РФ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предоставления письменного заявления Заказчиком с указанием полных реквизитов получателя. Остаток средств возвращается за вычетом сумм стоимости услуг, которыми Заказчик воспользовался с момента заключения Договора. Расходы по возврату остатка (оплата операционных расходов банков и платежных систем) производятся за счет Заказчика. Возврат остатка денежных средств производится с учетом расходов, понесенных Исполнителем:

- комиссия платежных систем

- затраты Исполнителя, связанные с переводом денежных средств на счет Заказчика.